

Gemeinde Gägelow

Sozialausschuss Gägelow

N i e d e r s c h r i f t

Sitzung des Sozialausschusses der Gemeinde Gägelow

Sitzungstermin: Donnerstag, 13.08.2020

Sitzungsbeginn: 17:00 Uhr

Sitzungsende: 19:45 Uhr

Ort, Raum: Jugendclub Gägelow im Gemeindezentrum Gägelow, Untere Straße 15,
23968 Gägelow

Anwesende Mitglieder

Vorsitz

Frau Simone Oldenburg

Mitglieder

Herr Daniel Soth-Worofka

Herr Bernd Kolz

Frau Monika Riebe

Frau Christine Fiedler

Frau Dr. Gesa Haroske

Frau Elke Küssner

Verwaltung

Evelin Bilsing

Protokollantin

Gäste

Bürger der Gemeinde

7 Einwohnerinnen und Einwohner

Herr Friedel Helms-Ferlemann

Herr Ralf Kluger Leiter Jugendclub Gägelow

Herr Konrad Larek

Herr Frank Ledel

Reg. Schule mit Grundschule Proseken Herr Beyrau

und Frau Raschke

Frau Schröder Ostsee-Zeitung

Herr Dirk Stein

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung und Begrüßung der Anwesenden
- 2 Bestätigung der Tagesordnung
- 3 Billigung der Sitzungsniederschrift vom 15.06.2020
- 4 Einwohnerfragestunde/ Fragestunde für Kinder und Jugendliche mit Erziehungsberechtigten

- 5 Bericht der Ausschussvorsitzenden
- 6 Planung von Veranstaltungen in der Gemeinde Gägelow
- 7 Diskussion über die künftige Gratulation zu Jubiläen
- 8 Absprachen der Termine für die Kinder- und Seniorenweihnachtsfeier
- 9 Sonstiges

Protokoll:

Öffentlicher Teil

zu 1 Eröffnung der Sitzung und Begrüßung der Anwesenden

Frau Oldenburg eröffnet die Sitzung und begrüßt alle anwesenden Ausschussmitglieder und Gäste. Die ordnungsgemäße Ladung ist erfolgt, 6 von 7 Ausschussmitgliedern sind anwesend.

zu 2 Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird in vorliegender Fassung einstimmig bestätigt.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzl. Anzahl der Vertreter:	7
- davon anwesend:	6
Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	0

zu 3 Billigung der Sitzungsniederschrift vom 15.06.2020

Die Sitzungsniederschrift wird in vorliegender Fassung gebilligt.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzl. Anzahl der Vertreter:	7
- davon anwesend:	6
Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	0

zu 4 Einwohnerfragestunde/ Fragestunde für Kinder und Jugendliche mit Erziehungsberechtigten

Herr Kolz nimmt ab diesem Tagesordnungspunkt an der Sitzung teil. Somit sind 7 von 7 Ausschussmitgliedern anwesend.

Frau Steinhagen erkundigt sich, ob es eine Möglichkeit gibt, für die Kinder und Jugendlichen der Gemeinde eine Skater- oder BMX-bahn zu errichten. Neben der TÜV-Station in Gägelow gibt es bereits eine kleine Skaterbahn, kann die ausgebaut und vergrößert werden?

Frau Oldenburg informiert, dass der Ausbau dieser Anlage an der TÜV-Station in vielen Sitzungen besprochen wurde. Es gab hierzu auch einen Kontakt zu Herrn Daniel Wessig.

Die Kostenvoranschläge für den Ausbau beliefen sich vor ca. 3 bis 4 Jahren um die 35.000 Euro, deshalb wurde davon Abstand genommen, diese Anlage auszubauen.

Herr Helms-Ferlemann ergänzt hierzu, dass die Anlage durch die Gemeindearbeiter mit gepflegt wird, diese aber nicht erweitert werden kann. Er sieht als neuen möglichen Platz für eine Skaterbahn das Grundstück neben dem Sportplatz, ehemals Hort.

Herr Stein schätzt die Anlage an der TÜV-Station als sehr gefährlich ein. Diese ist sehr ausgefahren und grenzt unmittelbar an eine öffentliche Straße. Der Standort am Sportplatz sieht er als ideal an. Eine weitere Möglichkeit bietet noch das Gelände am Gemeindezentrum.

Herr Kolz sieht den Standort am Sportplatz als nicht geeignet wegen der Lärmbelästigung. Es gibt schon jetzt Lärmbelästigungen, oft bis nach 23 Uhr, durch das Basketball spielen auf dem Sportplatz.

Frau Oldenburg schlägt vor, dass der Sozialausschuss einen Antrag zur Errichtung einer Skaterbahn an die Gemeindevertretung stellt und durch Vororttermine ein geeigneter Platz gesucht wird.

Frau Steinhagen bietet die Unterstützung der Eltern und der Jugendlichen beim Bau einer solchen Anlage an.

zu 5 Bericht der Ausschussvorsitzenden

Frau Oldenburg begrüßt die neue stellvertretende Schulleiterin, Frau Raschke.

Frau Raschke stellt sich persönlich vor.

Weiterhin begrüßt **Frau Oldenburg** den neuen Centermanager vom MEZ, Herrn Ledel.

Herr Ledel stellt sich vor, seit dem 01.06.2020 fungiert er als Centermanager des MEZ. In diesem Zusammenhang wird nochmals die Thematik der barrierearmen Zuwegung zum MEZ angesprochen. Zurzeit laufen hierzu Gespräche mit dem Grundstückseigentümer.

Frau Oldenburg berichtet Herrn Ledel welche kulturellen Aktivitäten in der Gemeinde, auch in Zusammenarbeit mit dem MEZ, in der Gemeinde jährlich veranstaltet werden. In diesem Zusammenhang lädt sie Herrn Ledel zum 12. November 2020 zur Erstellung des Veranstaltungskalenders der Gemeinde ein.

Frau Oldenburg geht nochmals auf den Schulstart in der Schule Proseken ein. Die Gemeinde ist nicht für die innere Schulverwaltung zuständig, nur für die äußere Schulverwaltung, wie die Räumlichkeiten und ob die Hygienebestimmungen eingehalten werden. In der Gemeindevertretersitzung im Juni wurde beschlossen, dass für bedürftige Kinder ein mobiles Endgerät und für alle Lehrkräfte der Schule Proseken ein Laptop angeschafft wird.

Herr Helms-Ferlemann informiert hierzu, dass:

- 18 Lehrerlaptop angeschafft wurden
- in der Grundschule ist jetzt WLAN und Telefon in allen Klassenräumen
- die Zentrale Ruf- und Alarmanlage wurde erneuert
- die Überarbeitung der Flucht- und Rettungswegepläne wurde in Auftrag gegeben
- Voraussichtlich in der 34 KW wird der DSL-Zugang durch die Telekom von 50M-Bits auf 250 M-Bits aufgestockt

- Mobile Endgeräte für bedürftige Schülerinnen und Schüler liegt die Förderrichtlinie im Entwurf mit einem Musterleihvertrag vor, geeignete Geräte müssen noch ausgewählt werden
- Ausschreibung IT-Wartungsvertrag wird in der nächsten Gemeindevertretersitzung beschlossen

Herr Soth-Worofka ergänzt hierzu, dass die ITS-Learning Plattform funktioniert und gut damit gearbeitet werden kann.

Herr Bayrau berichtet, dass der Schulstart trotz Schwierigkeiten gut geglückt ist. Mit der stellvertretenden Schulleiterin Frau Raschke hat sich eine schnelle und gute Zusammenarbeit gezeigt, da sie ähnliche Visionen hat, wie Schule und Schulverwaltung funktioniert.

Weiterhin bedankt sich Herr Bayrau, auch im Namen des Kollegiums und der Schülerinnen und Schüler der Schule, bei der Gemeinde, der Gemeindevertretung und dem Sozialausschuss für die Unterstützung bei allen Maßnahmen die umgesetzt werden konnten.

Herr Helms-Ferlemann erkundigt sich, wie die Essenverpflegung mit dem neuen Anbieter angelaufen ist?

Herr Bayrau informiert, dass täglich ca. 160 Schülerinnen und Schüler das Angebot annehmen, er selbst nimmt auch an der Essenversorgung teil und bewertet die Qualität als gut.

Frau Oldenburg berichtet, dass es bereits Beschwerden von Eltern gibt, da die Essenbestellung vier Wochen im Voraus, zum Ende des Monats für den nächsten Monat, getätigt werden muss. Erfolgt die Bestellung nicht, wird im laufenden Monat die Essenbestellung vorgenommen, wird eine Dispositionsgebühr von 0,25 €/Essen erhoben. Für eine Woche im Voraus wäre verständlich, da der Essenanbieter planen muss, für 4 Wochen im Voraus nicht.

Zum nächsten Sozialausschuss soll der Essenanbieter eingeladen werden, um mit ihm das Gespräch über diese Klausel zu führen.

Ehemalige Schüler der Schule Proseken haben den Medienpreis des Landes für den Film „30 Jahre friedliche Revolution“ erhalten. Den Schülern wurde im Namen des Sozialausschusses mit einem Schreiben gratuliert.

Frau Oldenburg bemängelt, dass auch in diesem Jahr der Schulträger weder zur Schulentlassung der 10. Klassen, zur Einschulung der Erstklässler und auch zum „Tag der offenen Tür“ nicht eingeladen wurden. Sie sieht es als selbstverständlich an, dass der Bürgermeister und seine Stellvertreter zu diesen Anlässen Einladungen erhalten sollten.

Frau Oldenburg fragt Herrn Helms-Ferlemann wann die Pavillons für die Jugendlichen aufgestellt werden und wie weit die Abholung der Telefonzellen, die als Bücherausleihe und Informationsquellen für die Gemeinde installiert werden sollen, ist.

Herr Helms-Ferlemann informiert:

- dass er am 02.07.2020 den unterschriebenen Vertrag für den Erwerb der Telefonzellen bekommen hat. Am 10.08.2020 stellte er die Anfrage über die Lieferung/Abholung der Telefonzellen, die Antwort am 12.08.2020 lautete, dass die Abholung ab/im 1 Quartal 2021 möglich sei.
- Besichtigung „Tressower See“ mit dem Ordnungsamt der Stadt Grevesmühlen hat stattgefunden, vorhandene Pachtvertrag soll fristgerecht gekündigt werden, außerordentliche Kündigung wird noch geprüft.
- Die lokale Arbeitsgruppe „Leader“ wird am 01.10.2020 eine Projektfahrt durchführen und sich vor Ort das Vorhaben an der Kapelle Weitendorf ansehen.
- Pavillon für Jugendliche als Treffpunkt

- 1 Pavillon soll am Parkplatz Kirchstraße aufgestellt werden
- die Bushaltestelle am Markt soll deinstalliert werden, da gleich am MEZ wieder eine Bushaltestelle ist. Dieses Buswartehäuschen könnte dann an einem anderen Ort (Am Priestersee) wieder als „Treffpunkt“ für die Jugendlichen aufgestellt werden (erst Absprachen im Bauausschuss)

Frau Oldenburg dankt auch der ehemaligen stellvertretenden Schulleiterin, Frau Kyjowsky, für ihre geleistete Arbeit in den letzten Jahren.

zu 6 Planung von Veranstaltungen in der Gemeinde Gägelow

Die Veranstaltungen „Gägelow liest“ und das Fest der Kulturen finden in diesem Jahr nicht statt.

- geplante Veranstaltungen:
 - Geburtstagskaffee für Senioren = 03. September 2020
 - „Gägelow blüht auf“ = 09. Oktober 2020, 17:00 Uhr
 - „Gägelow singt“ = 11. Dezember 2020, 17:00 Uhr
- Vorschlag für 2021:
 - in Zusammenarbeit mit dem Sportverein ein Gägelower Triathlon mit witzigen Stationen und Aktivitäten

zu 7 Diskussion über die künftige Gratulation zu Jubiläen

Vorschlag für künftige Gratulationen für Seniorinnen und Senioren ist, dass ab dem 80. Lebensjahr die Gratulationen nicht mehr persönlich vorgenommen werden. Der Jubilar erhält ein persönliches Geburtstagsgratulationsschreiben. Alle 3 Monate soll dann für die Jubilare aus dem vergangenen Vierteljahr ein Geburtstagskaffee veranstaltet werden.

Über diesen Vorschlag und der Organisation dieser Veranstaltungen muss noch beraten werden.

zu 8 Absprachen der Termine für die Kinder- und Seniorenweihnachtsfeier

Kinder- und Seniorenweihnachtsfeier am 10.12.2020

- Kontakt mit dem Hotel aufnehmen, eventuell 2 Varianten zur Feier planen, je nach Gesetzeslage Hygieneplan Corona = Frau Küssner
- Absprachen mit dem Puppenspieler Schlott = Frau Küssner

zu 9 Sonstiges

S. Oldenburg
Ausschussvorsitzende

Evelin Bilsing
Protokollant/in