

Stadt Grevesmühlen

Beschlussvorlage		Vorlage-Nr: VO/12SV/2018-032
Federführender Geschäftsbereich: Haupt- und Ordnungsamt		Status: öffentlich Aktenzeichen: Datum: 29.10.2018 Verfasser: Jahnke, Steffen
Beschluss zur Auftragsvergabe "Anmietung von netzwerkfähigen digitalen Multifunktionsgeräten, Kopierern und Arbeitsplatzdruckern"		
Beratungsfolge:		
Datum	Gremium	Teilnehmer Ja Nein Enthaltung
12.11.2018	Finanzausschuss Stadt Grevesmühlen	
20.11.2018	Hauptausschuss Stadt Grevesmühlen	
10.12.2018	Stadtvertretung Grevesmühlen	

Beschlussvorschlag:

Die Stadtvertretung beschließt den Abschluss eines Miet- und Dienstleistungsvertrages über die Anmietung von netzwerkfähigen digitalen Multifunktionsgeräten, Kopierern und Arbeitsplatzdruckern für den Zeitraum vom 01. Januar 2019 bis zum 31. Dezember 2024 mit der Firma Hannelore Glagla Büro-Organisation GmbH

Sachverhalt:

Für die tägliche Arbeit werden in der Verwaltung, den nachgeordneten Einrichtungen, Schulen und der Kita Multifunktionsgeräte zum Drucken und Scannen benötigt. Diese Geräte sollen wie bisher nicht gekauft, sondern über einen s.g. Full-Service-Vertrag angemietet werden. Dieser Vertrag beinhaltet die Bereitstellung, Wartung, Pflege und alle benötigten Verbrauchsmaterialien ausgenommen Heftklammern und Papier.

Die öffentliche Ausschreibung erfolgte vom 28. September 2018 bis zum 19. Oktober 2018. Weiterhin wurden 7 potenzielle Dienstleister mit der Bitte um Angebotsabgabe direkt angeschrieben.

Es wurden 3 Angebote abgegeben und zugelassen.

Die Firma Hannelore Glagla Büro-Organisation GmbH reichte das wirtschaftlichste Angebot ein.

Gemäß § 6 der Hauptsatzung der Stadt Grevesmühlen entscheidet die Stadtvertretung über den Abschluss von Mietverträgen ab einem Auftragswert von über 50.000,- EUR je Vertrag bzw. bei Auftragsvergaben nach der VOL im geschätzten Wert von mehr als 50.000,- EUR.

Finanzielle Auswirkungen:

Monatliche Kosten i.H.v. 2.082,50 EUR inkl. MwSt. bei einer Laufzeit von 6 Jahren. Die monatlichen Kosten sinken um ca. 200,- EUR gegenüber den bisherigen monatlichen Raten.

Anlage/n:

- Niederschrift über die Eröffnung der Angebote
- Leistungsbeschreibung
- Bewertungsmatrix

Unterschrift Einreicher	Unterschrift Geschäftsbereich

Niederschrift über die Eröffnung/Öffnung der Angebote			
Vergabegrundlage	VOL <input checked="" type="checkbox"/>	VOB/A <input type="checkbox"/>	VgV <input type="checkbox"/> VSVgV <input type="checkbox"/> UVgO <input type="checkbox"/>
Maßnahmen- nummer	Maßnahme Anmietung von netzwerkfähigen digitalen Multifunktionsgeräten, Kopierern und Arbeitsplatzdruckern		
Vergabe- nummer	Leistung Anmietung, Pflege und Wartung von Druck- und Kopiersystemen für 01.01.2019 bis 31.12.2024		
Ablauf der Angebotsfrist	19.10.2018	12:00 Uhr	

Anlage: Zusammenstellung der Angebote**I. Vorbemerkungen**

- 1 Vergabeverfahren
- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Öffentliche Ausschreibung | <input type="checkbox"/> offenes Verfahren |
| <input type="checkbox"/> Beschränkte Ausschreibung | <input type="checkbox"/> nicht offenes Verfahren |
| <input type="checkbox"/> Beschränkte Ausschreibung nach öffentlichem Teilnahmewettbewerb | <input type="checkbox"/> Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb |
| <input type="checkbox"/> Freihändige Vergabe | <input type="checkbox"/> Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb |
| <input type="checkbox"/> Verhandlungsvergabe | <input type="checkbox"/> Wettbewerblicher Dialog |
| <input type="checkbox"/> Internationale NATO-Ausschreibung | <input type="checkbox"/> Innovationspartnerschaft |
- 2 Angebotsabgabe war zugelassen
- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> elektronisch übermittelt ohne Signatur (Textform) |
| <input type="checkbox"/> elektronisch übermittelt mit fortgeschrittener/m Signatur/Siegel |
| <input type="checkbox"/> elektronisch übermittelt mit qualifizierter/m Signatur/Siegel |
| <input checked="" type="checkbox"/> schriftlich |
- 3 Öffentliche und beschränkte Ausschreibungen erster Abschnitt der VOB/A: Bieter sind zugelassen.
- 4 Alle anderen Vergabeverfahren: Bieter sind nicht zugelassen.
- 5 Anzahl der zur Angebotsabgabe aufgeforderten Unternehmen (aus Firmenliste übertragen):

II. (Er)Öffnungstermin

Die Verhandlungsleitung hat geprüft, dass bei Ausschreibungen nach VOB/A Abschnitt 1 nur Bieter und/oder deren Bevollmächtigte zugegen sind.

- 1 Schriftliche Angebote sind mit dem Eingangsstempel und in der Reihenfolge des Eingangs mit Angebotsnummern versehen. Sie waren ordnungsgemäß verschlossen, bis auf das/die Angebot(e) Nummer:
- 2 Elektronisch übermittelte Angebote waren ordnungsgemäß verschlüsselt, bis auf das/die Angebot(e) Nummer:
- 3 Beginn des (Er)Öffnungstermins (Datum/Uhrzeit) 22.10.2018 09:00 Uhr
- | | |
|---|---|
| Anzahl der elektronischen Angebote: | 0 |
| Anzahl der schriftlichen Angebote: | 3 |
| Gesamtzahl der fristgerecht eingereichten Angebote: | 3 |
- 4 Die in der „Zusammenstellung der Angebote“ protokollierten Angaben wurden bei Ausschreibungen nach VOB/A Abschnitt 1 verlesen.
- 5 Die Angebote wurden in allen wesentlichen Teilen gekennzeichnet.
- 6 Die Vorlage von Mustern und Proben war gefordert.

Muster und Proben lagen vor, außer bei den Angeboten
Die eingereichten Muster und Proben waren als zum Angebot
gehörig gekennzeichnet, außer bei den Angeboten

- 7 Ende des (Er)Öffnungstermins (Uhrzeit) 9 10
- 8 Nur bei Ausschreibungen nach VOB/A Abschnitt 1 mit Teilnahme von Bietern und/oder deren Bevollmächtigten:
- 8.1 Die Niederschrift wird als richtig anerkannt.

(Firmenbezeichnung/Unterschrift)

- 8.2 Folgende Einwendungen sind von Bietern und/oder ihren Bevollmächtigten erhoben worden:

9 Weitere anwesende Vertreter des Auftraggebers

Name und Unterschrift der Schriftführung
oder elektronische Signaturen



Unterschrift und Amtsbezeichnung der Verhandlungsleitung



III. Nachträge zur Niederschrift

Nach Ablauf der Angebotsfrist wurden noch folgende Angebote vorgelegt:

Ang e b o t N r.	Eingang: Datum /Uhrzeit	Verschul den des Bieters ¹	Verschul den der Vergabe stelle ²	Bei Verschulden der Vergabestelle: Bieter benachrichtigt am	Name des Bieters, Gründe für den verspäteten Eingang, soweit bekannt
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
(Name/Datum/Unterschrift oder Signatur)					
Die nachgerechneten Angebotsendsummen wurden in die Zusammenstellung der Angebote übertragen.					
(Name/Datum/Unterschrift oder Signatur)					

¹ Fall § 14 Absatz 4 VOB/A, § 14a Absatz 5 VOB/A, § 14 EU Absatz 4 VOB/A, § 14 VS Absatz 4 VOB/A

² Fall § 14 Absatz 5 VOB/A, § 14a Absatz 6 VOB/A, § 14 EU Absatz 5 VOB/A, § 14 VS Absatz 5 VOB/A

Zusammenstellung der Angebote

31
(Niederschrift über die (Er)Öffnung der Angebote)
Vergabenummer/Blatt

Angebotsnummer	Im (Er)Öffnungstermin protokollierte Angaben ³					Nachgetragene Angaben		
	Name und Anschrift des Bieters	Angebotssumme einschl. Umsatzsteuer ³ (Endbetrag des Angebotes, einzelner Lose, oder Instandhaltung)	Angebots- erläuterung (Losnummer/ Instandhaltung etc.)	Anzahl der Nebenangebote	Preisnachlass (V.H.)	nachgerechnete Angebotssumme einschl. Umsatzsteuer ³	Bemerkungen (siehe Richtlinie zum FB 313)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	KFS Holger Hempel GmbH	3.483,02					Keramik + Treibhölzer	
2	Hannelore Glagla GmbH	2.082,50						
3	LundM BüroInf. GmbH	4.120,37						

weitere Datei Zusammenstellung der Angebote öffnen

³ Abgesetzt durch eine Zwischenüberschrift „verspätete Angebote“ sind zusätzlich zu den unter Nummer III. der Niederschrift einzutragenden Angaben hier auch die rechtzeitig eingegangenen, aber der Verhandlungsleitung verspätet vorgelegten Angebote einzutragen.

