

Sitzung des Sozialausschusses der Gemeinde Gägelow

Sitzungstermin: Donnerstag, 19.08.2021

Sitzungsbeginn: 17:00 Uhr

Sitzungsende: 18:15 Uhr

Ort, Raum: Jugendclub Gägelow im Gemeindezentrum Gägelow, Untere
Straße 15, 23968 Gägelow

Anwesend

Vorsitz

Simone Oldenburg

Mitglieder

Daniel Soth-Worofka

Bernd Kolz

Monika Riebe

Christine Fiedler

Elke Küssner

Gäste

Ralf Kluger

Konrad Larek

Heike Raschke

Sylvia Tegler

Schriftführung

Evelin Bilsing

0

Abwesend

Mitglieder

Dr. Gesa Haroske

- entschuldigt -

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung und Begrüßung der Anwesenden
- 2 Bestätigung der Tagesordnung
- 3 Billigung der Sitzungsniederschrift vom 17.06.2021
- 4 Einwohnerfragestunde/ Fragestunde für Kinder und Jugendliche mit Erziehungsberechtigten
- 5 Bericht der Ausschussvorsitzenden
- 6 Aktuelle Informationen der sozialen und pädagogischen Einrichtungen in der Gemeinde
- 7 Unterstützung der Organisation des Schuljubiläums
- 8 Planung der Fahrt ins Blaue für die Seniorinnen und Senioren
- 9 Organisation des Kinderfestes
- 10 Planung der Kinder- und Seniorenweihnachtsfeier
- 11 Sonstiges

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung und Begrüßung der Anwesenden

Frau Oldenburg eröffnet die Sitzung und begrüßt alle anwesenden Ausschussmitglieder und Gäste. Die ordnungsgemäße Ladung wird festgestellt, 6 von 7 Ausschussmitglieder sind anwesend.

2 Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird in vorliegender Fassung einstimmig bestätigt.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzl. Anzahl der Vertreter:	7
<input type="checkbox"/> davon anwesend:	6
Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	0

3 Billigung der Sitzungsniederschrift vom 17.06.2021

Die Sitzungsniederschrift vom 17.06.2021 wird einstimmig bestätigt.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzl. Anzahl der Vertreter:	7
<input type="checkbox"/> davon anwesend:	6
Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	0

4 Einwohnerfragestunde/ Fragestunde für Kinder und Jugendliche mit Erziehungsberechtigten

- keine -

5 Bericht der Ausschussvorsitzenden

- Telefonzellen (Büchertausch) werden gut angenommen
- Durch die Betreuung der Telefonzellen durch Paten sind diese sauber und ordentlich
- Die Plakatierung in den Telefonzellen muss anders geregelt werden, hier sollten Leisten mit Clips angebracht werden
- Frau Oldenburg hat an der Trauerfeier des ehemaligen Schulleiters, Herr Stange, teilgenommen. Die Gemeinde hat eine Traueranzeige in der OZ veröffentlicht.

6 Aktuelle Informationen der sozialen und pädagogischen Einrichtungen in der Gemeinde

Frau Raschke informiert, dass seit Montag in der Schule bei SchülerInnen und LehrerInnen keine Maskenpflicht mehr besteht.

Weiterhin berichtet sie mit Freude, dass die Planungen zum An-/ Ausbau der Schule weiter voranschreiten.

Schuljubiläum:

- Die Lehrerschaft hat sich auf ihrer letzten Beratung dazu entschlossen das Schuljubiläum nicht im geplanten Rahmen stattfinden zu lassen. Die Hygienevorschriften und die Schulcoronaverordnung lassen eine Umsetzung der geplanten Feier nicht zu. Am 03.09.2021 werden die Klassen 1. bis 3. Stunde Unterricht haben, in der 4. Stunde ist dann eine Klassenleiterstunde in der die Schülerinnen und Schüler einen „Wunschbaum“ für ihre Schule gestalten können. In der 5. Stunde gibt es dann eine kleine Feierstunde auf dem Schulhof in der der „Wunschbaum“ an den Bürgermeister der Gemeinde übergeben wird.

7 Unterstützung der Organisation des Schuljubiläums

Die Gemeinde hat sich dazu entschlossen, nachdem die Schule als Ausrichter der Feier abgesagt haben, als Veranstalter das Schuljubiläum am 03.09.2021 stattfinden zu lassen.

Herr B. Kolz hat die Organisation übernommen und macht folgende Vorschläge, die durch die Gemeindevertretung am 31.08.2021 beschlossen werden sollen.

- Das Fest soll ab 18:00 Uhr auf den Schulhof und in der Sporthalle Proseken stattfinden
- Caterer ist angefragt und bestellt = Kosten 750,00 Euro
- DJ Mücke = Kosten 500,00 Euro
- Wachdienst (2 Personen) = Kosten 320,00 Euro
- Getränke (Schwips Wismar)
- Fotos machen Familie Fiedler
- Feuerwehr stellt Zelte und Bierzeltgarnituren zur Verfügung
- Toilettennutzung - Sporthalle

Einladungen erhalten:

- Alle Lehrer und Lehrerinnen der Schule Proseken
- Alle Erzieher und Erzieherinnen des Hortes Proseken
- Kita Proseken
- Alle Gemeindevertreter und Gemeindevertreterinnen sowie sachkundige EinwohnerInnen
- Herr Pastor i.R. Harloff
- Vorsitzender des Schulfördervereins - Herr Soth-Worofka

Vorab geklärt werden muss:

- Einräumen und ausräumen, Reinigung der Sporthalle (Montag ist wieder Sportunterricht)

Der Sozialausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung dem eingereichten Beschluss (Tischvorlage) zuzustimmen.

8 Planung der Fahrt ins Blaue für die Seniorinnen und Senioren

Frau Oldenburg informiert, dass es auf Grund der steigenden Inzidenzzahlen fraglich ist, ob die Fahrt ins Blaue mit den Seniorinnen und Senioren stattfinden wird.

9 Organisation des Kinderfestes

Am 11.09.2021 soll in Proseken das jährliche Kinderfest stattfinden. **Frau Tegler** informiert, dass alles organisiert ist. Ein Corona-Hygieneplan ist erstellt. Der Antrag an das Ordnungsamt wird rechtzeitig gestellt.

10 Planung der Kinder- und Seniorenweihnachtsfeier

Die Seniorenweihnachtsfeier soll, wenn möglich, wie geplant am 09. Dezember 2021 im Wyndham-Garden-Hotel stattfinden.

Frau Küssner übernimmt die Absprachen im Hotel.

Für die Kinderweihnachtsfeier soll das Kindertheater Schlott wieder eine Aufführung in der Kita darbieten. Auch hier wird **Frau Küssner** die Absprachen mit der Kita und dem Kindertheater führen.

11 Sonstiges

Frau Oldenburg informiert, dass der Abend mit Täve Schur vom 26. August 2021 auf den 28. Oktober 2021 verschoben wurde.

Herr Soth-Worofka stellt den Antrag, für die Gemeinde 10 Warnpuppen (siehe Bild unten) anzuschaffen. Diese Puppen sollen an markanten Stellen (Spielplatz, Schule, Kita) an der Straße im Gemeindegebiet aufgestellt werden.

Der Sozialausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung dem eingereichten Beschluss (Tischvorlage) zuzustimmen.



Vorsitz:

Simone Oldenburg

Schriftführung:

Evelin Bilsing